

# Stellenausschreibung

In der Gemeinde Lancken-Granitz ist befristet für die Saison 2025 die Stelle eines/einer

## Gemeindearbeiters/Gemeindearbeiterin (m/w/d)

zum **01.04.2025** zu besetzen.

### Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen die:

- Pflege und Wartung der Gemeindegrundstücke sowie der gemeindlichen Einrichtungen einschließlich Gebäude und bauliche Anlagen
- selbständige Ausführung von kleineren Reparatur- und Wartungsarbeiten an der Technik sowie anderen Gerätschaften bzw. Überwachung von durchzuführenden Reparaturmaßnahmen durch Fremdfirmen
- Übernahme von Pflege- sowie Reinigungsarbeiten sowie Winterdienst in allen Ortsteilen

### Ihr Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Berufsausbildung im handwerklichen Bereich (Gewerke Metall, Elektro, Bau oder Holz) oder abgeschlossene Ausbildung im Bereich Garten- und/oder Landschaftsbau jeweils mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- handwerkliches Geschick
- Umsichtigkeit, Zuverlässigkeit, freundliche Kommunikation und gute Umgangsformen
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit
- Fahrerlaubnis Klasse B

### Unser Angebot:

- Die Einstellung erfolgt befristet bis zum 31. Oktober 2025 als Teilzeitbeschäftigte/r auf der Basis einer geringfügigen Beschäftigung (Minijob) mit einer Vergütung in Höhe von 556 € pro Monat entsprechend dem Mindestlohngesetz, mit Option auf Wiedereinstellung im nächsten Jahr.

Fühlen Sie sich angesprochen, dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse und Referenzen sowie der Angabe Ihrer E-Mail-Adresse) mit dem Hinweis Bewerbung bis zum **31.01.2025** an die

**Gemeinde Lancken-Granitz  
über Amt Mönchgut-Granitz  
Göhrener Weg 1  
18586 Ostseebad Baabe**

E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko als **eine** PDF-Datei übersandt werden.

### Hinweis zum Datenschutz:

Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Sofern Sie Ihre Bewerbung dennoch per E-Mail zusenden möchten, verwenden Sie hierfür bitte die Adresse: [personalamt@amt-mg.de](mailto:personalamt@amt-mg.de) und den Betreff: **Bewerbung Gemeindearbeiter/in**.

Es wird darum gebeten, die Bewerbungsunterlagen in Kopien einzureichen. Auf den Versand von Eingangsbestätigungen wird verzichtet. Die Kommunikation nach Ablauf der

Bewerbungsfrist erfolgt ausschließlich per E-Mail. Die Einstellung erfolgt vorbehaltlich der Zustimmung durch die untere Rechtsaufsicht.

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet bzw. können bis zum 31.05.2025 im Personalamt abgeholt werden. Sofern Sie einen ausreichend **frankierten und an Sie adressierten Rückumschlag beifügen**, senden wir Ihnen Ihre Bewerbungsunterlagen gern zurück. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.